

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

детский сад № 51

ПРИКАЗ № 11.1-ОД

15.08.2025 г.

г. Новочеркасск

**«Об утверждении перечня должностей,
замещение которых связано
с коррупционными рисками»**

В целях реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь нормами, установленными разделом III Указа Президента РФ от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень должностей МБДОУ детского сада № 51, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение 1)
2. Утвердить карту коррупционных рисков в МБДОУ детского сада № 51 (Приложение 2)
3. Заместителю заведующего по ВМР Лукиной О.В. организовать размещение данного приказа на официальном сайте детского сада.
4. Заместителям заведующего по ВМР Лукиной О.В. и по АХР Косаревой Л. В. ознакомить сотрудников с данным приказом.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ детского сада № 51



С приказом ознакомлены:

Лукина О.В. зам. зав. по ВМР

Косарева Л.В. зам. зав. по АХР

Перечень должностей
МБДОУ детского сада № 51, замещение которых
связано с коррупционными рисками.

1. Заведующий
2. Заместитель заведующего по ВМР
3. Заместитель заведующего по АХР
4. Гл. бухгалтер
5. Воспитатель
6. Бухгалтер

Заведующий МБДОУ детского сада № 51



О.С. Тимошенкова

Карта коррупционных рисков и комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков МБДОУ детского сада №51.

Коррупционные риски	Комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков
Контроль приема, перевода и отчисления обучающихся в соответствии с нормативными документами	-обеспечение открытой информации о наполняемости групп.
Контроль организации приема пожертвований от граждан и организаций	-публичный доклад ДОУ с включением вопросов по антикоррупции.
Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности	-создание комиссии ДОУ по осуществлению закупок в рамках требований законодательства; -размещение на сайте ПФХД на календарный год; -контроль заведующего за закупкой товаров, услуг; проведение мониторинга цен для экономии бюджетных средств.
Использование средств на оплату труда в соответствии с нормативно- правовыми актами ДОУ	-создание комиссии ДОУ по распределению надтарифного фонда в соответствии с положением ДОУ.
Усиление контроля за проведением анкетирования среди родителей ; недопущение фактов неправомерного взимания денежных средств	-проведение мониторинга среди родителей с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.
Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	-ежегодно до 30 апреля предоставление заведующим сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.
Работа с обращениями родителей-прием родителей (законных представителей)	-проверка письменных обращений ; -подготовка ответов на обращение граждан.
Информирование общественности о проводимых мероприятиях по антикоррупционному образованию, просвещению и пропаганде.	-наличие рубрики на сайте учреждения , поддерживание ее в актуальном режиме; -наличие стенда в ДОУ по антикоррупционной деятельности.
Анализ исполнения плана мероприятий противодействия коррупции учреждения.	-проведение общего собрания работников;

Заведующий МБДОУ детского сада № 51

О.С. Тимошенкова

